

Allegato A)

Al Comune di Lendinara

Il / La sottoscritto / a:

..... residente in
via/piazza tel n.
in proprio ovvero qualità di dell'associazione
.....

chiede

di poter utilizzare la chiesa di S. Anna in data
secondo il seguente orario: per la realizzazione della
seguente iniziativa:
.....
.....

Il / La sottoscritto / a si impegna a garantire l'integrità e la pulizia della chiesa, dichiara inoltre di assumersi ogni responsabilità in merito a:

1. incidenti o danni che potranno avvenire durante l'iniziativa impegnandosi sin d'ora a garantire eventuali risarcimenti;
2. custodia e sorveglianza dei locali e delle cose in essi contenute;
3. il rispetto delle strutture ed oggetti presenti;
4. rispetto delle norme di sicurezza previste dalle vigenti disposizioni di legge;
5. apertura e chiusura dei locali.

Allega copia di un documento di identità personale in corso di validità

firma ed eventuale timbro

.....

Allegato B)

Al Comune di Lendinara

I sottoscritti:

..... nato a

e residente in via/piazza

e

..... nato a

e residente in via/piazza

tel n.

chiedono

di poter celebrare il proprio matrimonio in data
presso la chiesa di S. Anna e si impegnano formalmente:

- al rispetto delle norme previste dal relativo regolamento di utilizzo, di cui dichiarano di aver preso visione e delle presenti disposizioni assumendo personale responsabilità per il risarcimento degli eventuali danni causati nel corso della cerimonia.
- a versare la somma di euro ...200,00..... a favore del Comune di Lendinara, Tesoreria Comunale Cassa di Risparmio del Veneto – Filiale di Lendinara
codice Iban: IT45K0622512186100000046688

Modalità di utilizzo della chiesa di S. Anna per la celebrazione dei matrimoni

1. l'allestimento floreale è a completo carico degli sposi e deve essere rimosso al termine del servizio fotografico;
2. la cerimonia comprensiva del servizio fotografico potrà avere la durata massima di centoventi minuti;
3. è tassativamente vietato il lancio del riso e di qualsiasi altro materiale, all'interno della chiesa, l'apposizione di scritte e striscioni di qualsiasi genere, la massellatura di pareti, all'interno e all'esterno dell'immobile;
4. l'apertura e la chiusura della chiesa, la pulizia ed il controllo della stessa sarà garantita da personale del comune;
5. il comune di Lendinara declina ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati a terzi nel tempo di utilizzo della chiesa.

firma dei richiedenti:

.....