

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Guaraldo Giuseppe
Data di nascita	16/07/1951
Qualifica	Titolare di Posizione Organizzativa - Responsabile di Servizio
Amministrazione	COMUNE DI LENDINARA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - 1° Servizio - IV° Settore Area Tecnica
Numero telefonico dell'ufficio	0425605613
Fax dell'ufficio	0425641253
E-mail istituzionale	coordinamentoutc@comune.lendinara.ro.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	geometra								
Altri titoli di studio e professionali									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - geometra istruttore presso Ufficio Urbanistica - COMUNE DI LENDINARA - istruttore presso Ufficio Contratti/Patrimonio - COMUNE DI LENDINARA - istruttore direttivo - Responsabile del servizio Contratti/Patrimonio - COMUNE DI LENDINARA - area di posizione organizzativa - responsabile del servizio Contratti/Patrimonio - COMUNE DI LENDINARA - area di posizione organizzativa - responsabile del servizio Contratti/Patrimonio - Commercio/Attività Economiche - COMUNE DI LENDINARA - area di posizione organizzativa - responsabile del servizio Contratti/Patrimonio - Commercio/Attività Economiche - responsabile Centro Unico di Spesa - COMUNE DI LENDINARA - area di posizione organizzativa - responsabile del IV° settore area tecnica - Responsabile del 1° servizio area tecnica Programmazione Opere Pubbliche - Pianificazione Urbanistica - Ecologia - Tutela Ambiente - Protezione Civile - COMUNE DI LENDINARA 								
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Scolastico	Scolastico							

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)